



# **KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)**

**INTERNATIONAL STUDENTS EXCHANGE  
KERJASAMA INTERNASIONAL DALAM PENDIDIKAN**

**ENHANCING QUALITY EDUCATION FOR INTERNATIONAL  
UNIVERSITY RECOGNITION (EQUITY) PROJECT**

TAHUN ANGGARAN 2023



UNIVERSITAS ANDALAS  
PADANG

**Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi  
2023**

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN**  
**KERJASAMA INTERNASIONAL DALAM PENDIDIKAN**  
**SUB KEGIATAN: INTERNATIONAL STUDENTS EXCHANGE**

**Latar belakang**

Globalisasi sebagai kekuatan ekonomi, politik, dan sosial telah mendorong pendidikan tinggi di abad ke-21 ke arah keterlibatan internasional yang lebih besar. Globalisasi juga telah melahirkan tuntutan bagi institusi pendidikan tinggi untuk meningkatkan daya saing. UNAND melalui *enhancing Quality Education for International University Recognition (EQUITY) Project* berupaya memenuhi tuntutan globalisasi ini melalui proses internasionalisasi.

Elemen penting dari globalisasi yang terkait dengan pendidikan tinggi meliputi: a) *knowledge society*, b) *Information and Communication Technologies (ICTS)*, c) *market economy*, d) *trade liberalization*, e) *governance*. Elemen tersebut mempunyai kedudukan ganda yakni menjadi penyebab sekaligus sebab yang terkait dengan implikasinya bagi sektor pendidikan khususnya internasionalisasi pendidikan tinggi. Globalisasi bukan sebuah proses yang linier. Oleh karena itu, lima unsur globalisasi tersebut harus dipahami sebagai elemen yang saling terkait dalam internasionalisasi.

Sejumlah perubahan lingkungan signifikan dalam membentuk respon dan tindakan yang berkaitan dengan program-program internasionalisasi seperti internasionalisasi kurikulum dalam pembelajaran, mobilitas mahasiswa, dosen dan staf, penyelenggaraan program pendidikan lintas negara, studi bahasa asing, kerjasama riset, dan program-program internasionalisasi lainnya sesuai dengan kebutuhan UNAND yang menjadi sangat penting untuk mencapai reputasi global.

Selain itu, tujuan Universitas Andalas (UNAND) melaksanakan internasionalisasi sejalan dengan Rencana Strategis dan Visi UNAND serta selaras dengan kebijakan internasionalisasi di Indonesia yang tertuang dalam Strategi Jangka Panjang Pendidikan Tinggi. Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi 2015-2019 menyatakan bahwa Internasionalisasi pendidikan tinggi dipandang sebagai sarana untuk meningkatkan daya saing nasional, yang diukur melalui peringkat internasional universitas dunia sebagai salah satu pedoman evaluasi kinerja pendidikan tinggi. Oleh karena itu, UNAND sebagai perguruan tinggi yang menjadi bagian dalam komunitas global diharapkan dapat berperan aktif mewujudkan rencana dan cita-cita pendidikan nasional.

Dalam rangka untuk mencapai cita-cita tersebut UNAND akan memberikan fasilitasi untuk memperkuat kerja sama serta jejaring internasional melalui program *International Students Exchange Inbound* dan *Outbound*. Program *International Students Exchange* melalui EQUITY di UNAND menyediakan kesempatan bagi mahasiswa dari berbagai mitra perguruan tinggi luar negeri khususnya di Asia Pasifik untuk belajar di UNAND (*Inbound*) dan bagi mahasiswa UNAND untuk belajar di luar negeri (*Outbound*). Selain belajar, mahasiswa asing yang mengikuti program (*Inbound*) di UNAND dapat berpartisipasi dalam aktivitas kemahasiswaan, sementara mahasiswa UNAND yang mengikuti program *Outbound* dapat melakukan kegiatan serupa di mitra perguruan

tinggi luar negeri khususnya Asia Pasifik. Program ini juga dapat mencakup pertukaran dengan perguruan tinggi dari berbagai wilayah seperti ASEAN, Asia Pasifik, Amerika, Afrika, dan Eropa, menciptakan lingkungan pembelajaran multikultural dan kolaboratif bagi para mahasiswa.

Program *International Students Exchange (Outbound dan Inbound)* di UNAND diselenggarakan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa UNAND dan mahasiswa asing dalam mengintegrasikan kegiatan perkuliahan, penelitian, dan praktek lapang di universitas luar negeri maupun di UNAND. Tujuan utamanya adalah agar peserta dapat memperoleh wawasan keilmuan sesuai dengan disiplin keilmuan masing-masing melalui perkuliahan di dalam maupun di luar negeri. Selain itu, mereka juga diharapkan memperoleh pengalaman belajar internasional yang berharga. Melalui program ini, kerja sama yang telah terjalin baik antara UNAND dengan universitas mitra luar negeri atau perguruan tinggi asing diharapkan dapat semakin meningkat.

Selain itu, UNAND sebagai PTNBH juga perlu mencapai Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi (PT) sebagai bagian dari PTNBH unggulan. Melalui penyelenggaraan program *International Students Exchange* ini, adapun IKU yang dapat dicapai UNAND adalah IKU 2 yakni mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus dan IKU 6 yaitu program studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia..

### **Tujuan**

Tujuan dari fasilitasi penyelenggaraan Program *International Students Exchange (Outbound)* ini antara lain untuk:

1. Meningkatkan kerja sama (khususnya prodi) dengan Perguruan Tinggi mitra kelas dunia dalam pengembangan pendidikan & penelitian.
2. Memberikan bantuan insentif penyelenggaraan *International Students Exchange* untuk mendatangkan dan memberangkatkan mahasiswa/peserta kegiatan untuk belajar keilmuan lintas disiplin di UNAND dan mitra perguruan tinggi luar negeri.
3. Memberikan pengalaman pembelajaran yang baru kepada mahasiswa/peserta kegiatan melalui keterlibatan mereka dalam proses pembelajaran di luar negeri.

### **Output**

Adapun luaran dari Kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya 40 orang mahasiswa yang melaksanakan kegiatan *International Student Exchange Inbound dan Outbound* di mitra perguruan tinggi luar negeri.
2. Mempromosikan Universitas Andalas sebagai Universitas unggul di Indonesia dengan menyampaikan presentasi dan video profil UNAND pada *Stadium Generale* atau Kuliah Umum bagi peserta *International Student Exchange (Outbound)*.
3. Laporan kegiatan program *International Student Exchange*.
4. Pemberitaan di media massa dan media sosial.
5. SK Rektor *International Students Exchange (Inbound)* sebagai mahasiswa asing UNAND yang dikirimkan ke PDDIKTI.
6. SK Rektor *International Student Exchange (Outbound)* sebagai mahasiswa UNAND yang dikirimkan ke mitra perguruan tinggi luar negeri.

### **Metode Pelaksanaan**

### **A. International Students Exchange (Inbound)**

Metode pelaksanaan kegiatan *International Students Exchange (Inbound)* dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. *International Students Exchange (Inbound)* diajukan oleh fakultas/sekolah pasca sarjana melalui surat ke rektor UNAND, mencantumkan:
  - A. Alasan Pengusulan
  - B. Manfaat Program Bagi Program Studi (pencapaian IKU)
  - C. Tujuan Program
  - D. Sasaran Program
  - E. Nama *International Student Exchange*, asal negara, jenjang studi
  - F. Universitas Asal (**masuk dalam QS WUR 500**), program studi asal, narahubung Universitas asal (Telepon dan email)
  - G. Sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris dengan minimal skor:
    - a. TOEFL ITP : 500
    - b. TOEFL PBT/IBT : 61
    - c. TOEIC : 575
    - d. IELTS : 6
    - e. Duolingo English Test : 95
  - H. Karya Akademik *International Student Exchange* (jika ada)
  - I. Prodi/Departemen UNAND untuk Penempatan *International Student Exchange*
  - J. Penanggung Jawab Program di Prodi/Fakultas
  - K. Rencana Jadwal Aktivitas *International Student Exchange*
  - L. Lampiran (CV *International Student Exchange*, Commitment Letter, Supporting Letter, bukti institusi asal *International Student Exchange* masuk ke dalam TOP 500 QS WUR)
2. Setelah mendapatkan persetujuan dari rektor dan penanggung jawab Program EQUITY, pengusul wajib:
  - A. Menjadwalkan kedatangan *International Student Exchange*
  - B. Melakukan pengiriman undangan kepada *International Student Exchange*
  - C. Menunjuk penanggung jawab untuk masing-masing *International Student Exchange*
  - D. Mengurus Visa Kunjungan Kursus Singkat (C9/B211A)
  - E. Menyambut Kedatangan *International Student Exchange*
  - F. Melaksanakan Kegiatan *International Student Exchange*
  - G. Memberikan Laporan Kegiatan kepada penanggung jawab program EQUITY
  - H. Melengkapi persyaratan pencairan pembiayaan
3. *International Student Exchange (Inbound)* wajib menginap di Asrama UNAND. Selain asrama tersebut, di luar tanggung jawab UNAND.
4. Evaluasi kegiatan dilaksanakan oleh penanggung jawab program EQUITY.

### **B. International Students Exchange (Outbound)**

Metode pelaksanaan kegiatan *International Student Exchange (Outbound)* dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Metode pelaksanaan kegiatan *International Student Exchange (Outbound)* diajukan oleh fakultas/sekolah pasca sarjana melalui surat ke rektor UNAND, mencantumkan:
  - A. Alasan Pengusulan
  - B. Manfaat Program Bagi Program Studi (pencapaian IKU)
  - C. Tujuan Program
  - D. Sasaran Program
  - E. Nama *International Student Exchange*, jenjang studi, program studi
  - F. Universitas tujuan (masuk dalam QS WUR 500), program studi tujuan, narahubung universitas tujuan (telepon dan email)
  - G. Sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris dengan minimal skor:
    - a. TOEFL ITP : 410
    - b. TOEFL PBT/IBT : 34
    - c. TOEIC : 355
    - d. IELTS : 4.5
    - e. Duolingo English Test : 65
  - H. Karya Akademik mahasiswa yang mengikuti *International Student Exchange* (jika ada)
  - J. Penanggung Jawab Program di Prodi/Fakultas
  - K. Rencana Jadwal Aktivitas *International Student Exchange*
  - L. Lampiran (CV mahasiswa yang mengikuti *International Student Exchange*, Commitment Letter, Supporting Letter, bukti universitas tujuan masuk ke dalam TOP 500 QS WUR)
2. Setelah mendapatkan persetujuan dari rektor dan penanggung jawab Program EQUITY, pengusul wajib:
  - A. Menyiapkan Letter of Acceptance (LoA) dari Universitas tujuan sebagai bukti penerimaan untuk melaksanakan kegiatan
  - B. Menyiapkan berkas-berkas keberangkatan, terumata Surat Persetujuan Perjalanan Dinas Luar Negeri dari Kementerian Sekretariat Negara Republik Indonesia
  - C. Menjadwalkan Keberangkatan *International Student Exchange*
  - D. Melengkapi persyaratan pencairan pembiayaan
  - E. Melaksanakan Kegiatan *International Student Exchange*
  - F. Memberikan Laporan Kegiatan kepada penanggung jawab program EQUITY
3. Laporan kegiatan dan keuangan diserahkan selambat-lambatnya 5 hari kerja sejak kepulangan pengusul *International Student Exchange*
4. Evaluasi kegiatan dilaksanakan oleh penanggung jawab program EQUITY.

**Persyaratan *International Student Exchange* :**

Dalam penyelenggaraan Program *International Student Exchange*, mitra perguruan tinggi luar negeri yang ditargetkan untuk mengikuti program ini merupakan perguruan tinggi luar negeri yang masuk dalam pemeringkatan QS WUR 500, (lihat pada link berikut: <http://unand.net/QSWUR500> ) dengan persyaratan sebagai berikut:

- Mahasiswa aktif jenjang Sarjana (S1), Master (S2) atau Doktoral (S3), dibuktikan dengan surat keterangan aktif kuliah dari UNAND atau Universitas asal
- Memiliki kesesuaian dengan program studi yang ada di UNAND atau perguruan tinggi tujuan
- Menyerahkan Supporting Letter dari Universitas Asal/Tujuan (format terlampir)
- Menandatangani *Commitment Letter* untuk membantu peningkatan reputasi global UNAND (format terlampir) yang isinya :
  - a) Menyatakan kesanggupan untuk datang dengan periode yang jelas selama maksimal 30 hari (*Inbound*) dan 10 hari (*Outbound*).
  - b) Menyatakan kesanggupan untuk menjaga nama baik UNAND.
  - c) Menyatakan kesanggupan untuk melaksanakan seluruh kegiatan *International Student Exchange* yang telah dirancang oleh program studi tujuan.
  - d) Mematuhi seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku di lingkungan perguruan tinggi tujuan.
  - e) Mempromosikan Universitas Andalas sebagai Universitas unggul di Indonesia dengan menyampaikan presentasi dan video profil UNAND pada *Stadium Generale* atau Kuliah Umum bagi peserta *International Student Exchange (Outbound)*.
- Mampu berkomunikasi aktif secara lisan maupun tulisan dalam bahasa Inggris
- Menyerahkan *Letter Of Acceptance* bagi peserta *International Student Exchange (Outbound)*.

### **Peserta**

Dalam penyelenggaraan Program *International Student Exchange* , peserta UNAND ditargetkan berasal dari Dosen, Mahasiswa, Civitas Akademika Universitas Andalas dan umum.

### **Komponen Pembiayaan**

#### **A. International Student Exchange (Inbound)**

1. Perjalanan (Tiket Pesawat PP ekonomi 1x) maksimal Rp.10.000.000,- (at cost)
2. Uang Harian Minimal 14 hari – Maksimal 30 hari (@ Rp.64.000,-/hari)
3. Biaya Asrama maksimal 30 hari, Maksimal Rp. 250.000,-/hari (dibayarkan langsung ke asrama UNAND)
4. Bantuan Biaya Asuransi Maksimal Rp.500.000,- (at cost) atau Visa maksimal Rp. 4.000.000,- (at cost), dengan ketentuan hanya dapat dibayarkan salah satunya

#### **B. International Student Exchange (Outbound)**

1. Perjalanan (Tiket Pesawat PP ekonomi 1x) maksimal Rp.10.000.000,- (at cost)
2. Uang Harian Maksimal 10 hari sebesar Rp. 500.000,-/hari (sesuai Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 4 Tahun 2024 Tentang Standar Biaya Masukan Universitas Andalas Tahun Anggaran 2024)
3. Biaya Penginapan setinggi-tingginya Rp.750.000/malam (at cost dengan ketentuan setinggi-tingginya hotel bintang tiga dan minimal dua orang sekamar)

4. Bantuan Biaya Asuransi Maksimal Rp.500.000,- (at cost) atau Visa maksimal Rp. 4.000.000,- (at cost), dengan ketentuan hanya dapat dibayarkan salah satunya

### **Laporan Kegiatan**

1. Setelah melaksanakan kegiatan *International Student Exchange*, Pengusul Program menyerahkan laporan kegiatan yang disertai dengan bukti-bukti yang diperlukan (format terlampir) dan laporan keuangan paling lambat 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan kegiatan kepada Tim Pengelola EQUITY UNAND dan selambat – lambatnya telah diterima tim pengelola EQUITY UNAND pada 15 Juli 2024.
2. Laporan kegiatan dibuat dalam bentuk *hard file* dan *soft file* yang meliputi:
  - a. Latar Belakang;
  - b. Tujuan;
  - c. Output;
  - d. Metode Pelaksanaan;
  - e. Rencana Kegiatan;
  - f. Realisasi Jadwal Kegiatan;
  - g. Hasil Kegiatan; dan
  - h. Kesimpulan dan Saran.
3. Laporan kegiatan dilengkapi dengan lampiran berupa:
  - a. Bukti Pemberitaan di media sosial **UNAND**;
  - b. Foto-foto kegiatan.
4. Laporan kegiatan dilampirkan dengan halaman pengesahan oleh Dekan (format laporan dan halaman pengesahan terlampir)
5. Laporan kegiatan dijilid dengan sampul warna Kuning. Laporan diserahkan sebanyak 2 (dua) eksemplar ke Tim pengelola EQUITY UNAND, Gedung Rektorat Lantai 4.5 serta mengirimkan *soft file* laporan ke **wcu@unand.ac.id**
6. Laporan keuangan tidak dijilid dan diserahkan langsung ke Tim Pengelola EQUITY yang berisi :
  - a. Tiket asli dan *Boarding pass* Asli (Kedatangan dan kepulangan)
  - b. Foto copy Passport
  - c. Foto copy visa (stamp kedatangan dan kepulangan)
  - d. Nota Asli pembayaran Asuransi atau Visa
  - e. SPPD (*Outbound*)
  - f. Surat Persetujuan Perjalanan Dinas Luar Negeri dari Kementerian Sekretariat Negara Republik Indonesia, beserta surat tugas dan surat izin dari pimpinan (*Outbond*)
  - g. Letter of Acceptance (LoA)
  - h. Dokumen-dokumen lain yang diperlukan

**Seluruh kegiatan *International Student Exchange* harus berakhir pada tanggal 31 Juli 2024.**

Contact Person (CP): dr. Nur Afrainin Syah, M.Med., Ph.D (0813-7432-6445)

Email : [wcu@unand.ac.id](mailto:wcu@unand.ac.id)

**Format KAK Pengusulan**



# **KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)**

**INTERNATIONAL STUDENT EXCHANGE (INBOUND / OUTBOUND)**

ENHANCING QUALITY EDUCATION FOR INTERNATIONAL UNIVERSITY  
RECOGNITION (EQUITY) PROJECT

TAHUN ANGGARAN 2023



**FAKULTAS (PENGUSUL)**

**UNIVERSITAS ANDALAS**

**PADANG**

**2024**



## KERANGKA ACUAN KEGIATAN

### INTERNATIONAL STUDENT EXCHANGE (OUTBOUND/INBOUND)

#### Latar Belakang

Latar belakang kegiatan dilaksanakan

#### Tujuan

Adapun yang menjadi tujuan dilaksanakannya program *International Student Exchange (Inbound/Outbound)* ini adalah sebagai berikut:

1. ...
2. ...
3. ... dst

#### Manfaat

Adapun yang menjadi manfaat dilaksanakannya program *International Student Exchange (Inbound/Outbound)* ini bagi program studi adalah sebagai berikut:

1. (Pencapaian IKU)
2. ...
3. ... dst

#### Waktu dan Tempat

Jadwal Pelaksanaan kegiatan ***International Student Exchange*** antara lain:

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2023

No.	Aktivitas <i>International Student Exchange (Inbound / Outbound)</i>	Hari Ke:						
		1	2	3	4	5	6	dst
1.								
2.								
....								
Dst..								

#### Luaran

Adapun luaran setelah pelaksanaan program *International Student Exchange (Inbound/Outbound)* ini adalah sebagai berikut:

1. ...

2. ...

3. ... dst

## Usulan Mahasiswa

### A. Inbound

No	Nama Mahasiswa Asing	Asal Negara	Jenjang Studi	Program Studi Asal	Universitas Asal	Email	Program Studi Penempatan

### B. Outbond

No	Nama Mahasiswa	Jenjang Studi	Program Studi Asal	Universitas Tujuan	Program Studi Tujuan	Narahubung Universitas Tujuan	Email Narahubung	Telpon Narahubung

### Penanggung Jawab Program

Nama Dosen	:	
Program Studi	:	
No. Telpon	:	
Email	:	

Mengetahui,  
Dekan/Direktur Pascasarjana

Pengusul Program / Peserta  
Kegiatan

Nama  
NIP

Nama  
NIP/NIM

### Lampiran :

1. Sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris (**Wajib**)
2. *Curriculum Vitae* (CV) (**Wajib**)
3. Bukti institusi tujuan masuk ke dalam TOP QS WUR (**Wajib**)
4. *Commitment Letter* (**Wajib**)
5. *Supporting Letter* (**Wajib**)
6. *Letter of Acceptance* untuk program *Outbond* (**Wajib**)
7. Karya Akademik (Jika Ada)

## **Format Supporting Letter (Inbound)**

### **SUPPORTING LETTER**

Dear Rector/Dean of Universitas Andalas

I am delighted that our students [Students Full Name], visit the [Faculty] of Universitas Andalas as International Students Exchange from [Date].

We support our student [Students Full Name], who has been selected as an International Students Exchange at Universitas Andalas. [Students Full Name] is a distinguished member of our faculty.

We appreciate the opportunity for collaboration between our institutions and believe that our students will represent [Your University's Name] with distinction during [his/her] time as an International Students Exchange at Universitas Andalas.

Sincerely,

[Dean Full Name]

[Your Faculty/College Name]

[Your University's Name]

[Your Contact Information]

## **Format Supporting Letter (Outbond)**

### **SUPPORTING LETTER**

Dear Rector of Universitas Andalas,

I am honoured to express my wholehearted support for [Mahasiswa/Pengusul], a student of [Fakultas Mahasiswa/Pengusul] at Universitas Andalas, who has been selected to participate in the International Student Exchange (outbond) Program to [Host University], commencing from [Date].

We value the collaboration between [Host University] and Universitas Andalas and see this exchange as a significant opportunity to strengthen the ties between our faculties. We are confident that [Mahasiswa/Pengusul] will represent Universitas Andalas with utmost distinction and contribute positively to the academic community at [Host University].

Thank you for providing this valuable opportunity for international collaboration, and we look forward to further enhancing the partnership between our institutions.

Sincerely,

[Dean Full Name]  
[Your Faculty/College Name]  
[Your University's Name]  
[Your Contact Information]

**Format commitment Letter (Inbound)**

**LETTER OF COMMITMENT**

MMM-DD-YYYY

To : Rector of Universitas Andalas  
Institution : Universitas Andalas  
Address : Rectorate Building, Universitas Andalas, Limau  
Manis Padang –25163

This letter is my written commitment to participate in Universitas Andalas (UNAND) Equity Program, namely **International Student Exchange (Inbound)**. I hereby agree to conduct the activities below along with the program in UNAND, as follow:

1. Upholding the good reputation of UNAND.
2. Participating in all activities related to the International Students Exchange.
3. Willing to be assigned to the program specified by UNAND.
4. Willing to adhere to the rules and regulations set by UNAND throughout the duration of this program.
5. Willing to create a promotional video showcasing the International Student Exchange activities.
6. Giving my consent to become respondent for UNAND, to any survey or inquiry from any international ranking related to university/academic global reputation.

With this letter, I agree to perform those activities in Universitas Andalas (UNAND) at least for 14 consecutive days (two weeks). This letter is made without any constraint, for stating my commitment.

**Sincerely yours, (DD-MMM-YYYY)**

*Signature*

(Full Name and Title)  
(University/Institution)

## **Format commitment Letter (Outbond)**

### **LETTER OF COMMITMENT**

MMM-DD-YYYY

To : Rector of Universitas Andalas  
Institution : Universitas Andalas  
Address : Rectorate Building, Universitas Andalas, Limau Manis Padang –  
25163

This letter is my written commitment to participate in Universitas Andalas (UNAND) Equity Program, namely **International Student Exchange (Outbond)**. I hereby agree to conduct the activities below along with the program in [Host University], as follow:

1. Upholding the good reputation of UNAND.
2. Participating in all activities related to the International Students Exchange.
3. Willing to be assigned to the program specified [Host University].
4. Willing to adhere to the rules and regulations set by [Host University] throughout the duration of this program.
5. Willing to create a promotional video showcasing the International Student Exchange activities.
6. Promoting Andalas University as a leading university in Indonesia by delivering presentations and a video profile of UNAND during the Stadium Generale or Public Lecture

With this letter, I agree to perform those activities in [Host University] maximum for 10 consecutive days. This letter is made without any constraint, for stating my commitment.

**Sincerely yours, (DD-MMM-YYYY)**

*Signature*

(Full Name and Title)  
(University/Institution)

**Format Laporan Kegiatan**

# **LAPORAN KEGIATAN**

## **INTERNATIONAL STUDENT EXCHANGE (INBOUND/OUTBOUND) KERJASAMA INTERNASIONAL DALAM PENDIDIKAN**



### **ENHANCING QUALITY EDUCATION FOR INTERNATIONAL UNIVERSITY RECOGNITION (EQUITY PROJECT)**

Tahun Anggaran 2023

(Fakultas Pengusul)

UNIVERSITAS ANDALAS

PADANG

**Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi**

**2024**

## **INTERNATIONAL STUDENT EXCHANGE (INBOUND/OUTBOUND)**

### **Latar Belakang**

(Sesuai KAK Pengusulan)

### **Tujuan**

(Sesuai KAK pengusulan)

### **Output**

### **Metode Pelaksanaan**

### **Rencana Kegiatan**

(Rundown)

### **Realisasi Jadwal Kegiatan**

(Rundown Pelaksanaan Kegiatan)

### **Hasil Kegiatan**

### **Kesimpulan dan Saran**

#### **Kesimpulan**

#### **Saran**

### **Dokumentasi**

**Mengetahui,  
Dekan.....**

.....  
**NIP. ....**

**Padang,  
(Pengusul Kegiatan / Peserta  
Kegiatan)**

.....  
**NIP/NIM. ....**